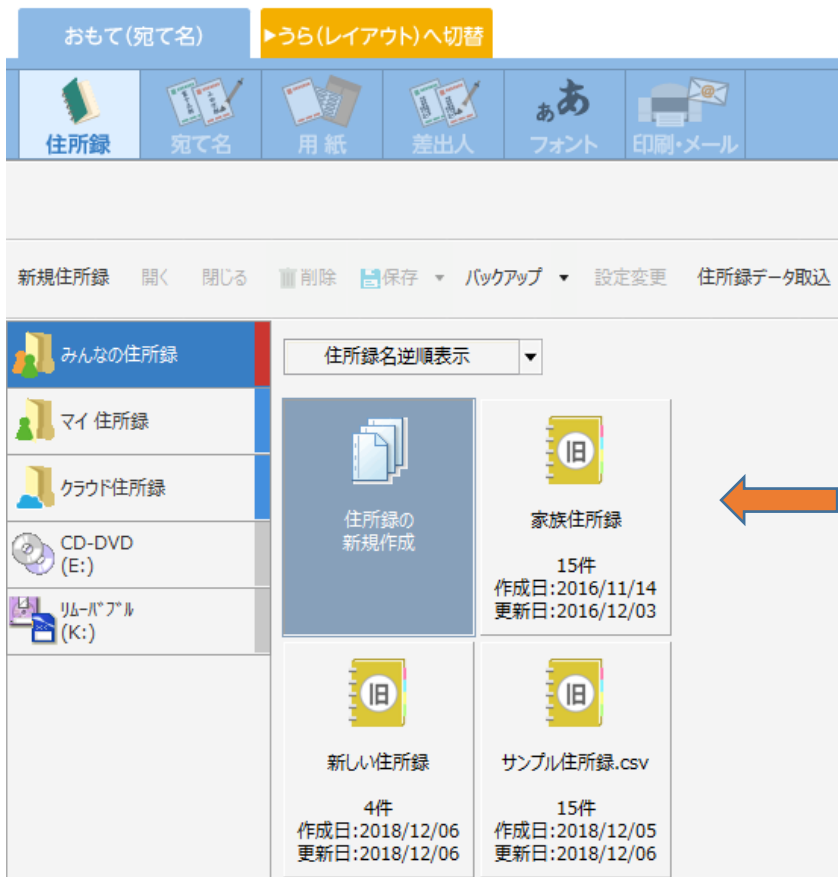


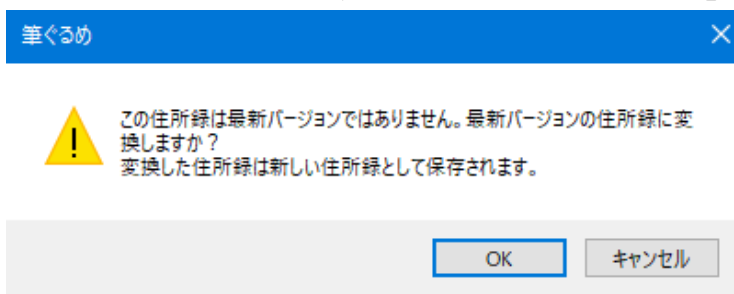
住所録のコンバート（変換）

筆ぐるめ 27 を起動すると以前の住所録が表示されます

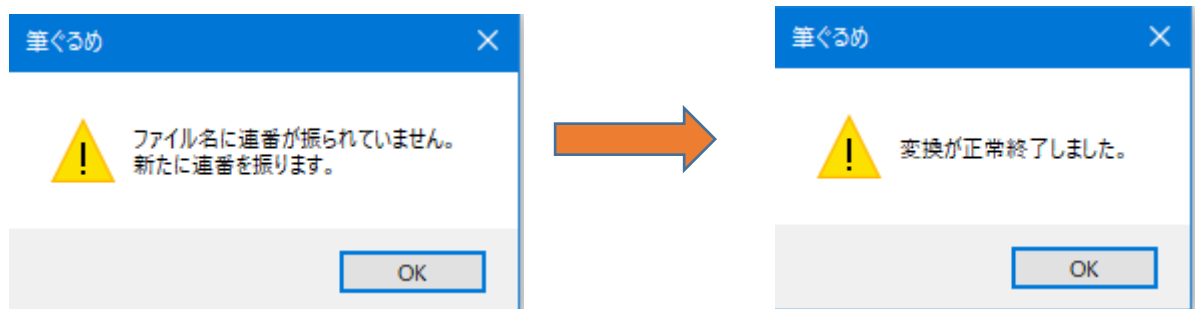


① 使用したい住所録をダブルクリックして開きます

② 以下のようなメッセージが表示されますので、「OK」をクリックします



③ 続いて「OK」をクリックすると、変換が終了します



④住所録が開きます



※住所録欄には新しい筆ぐるめの住所録ファイルが作成されます



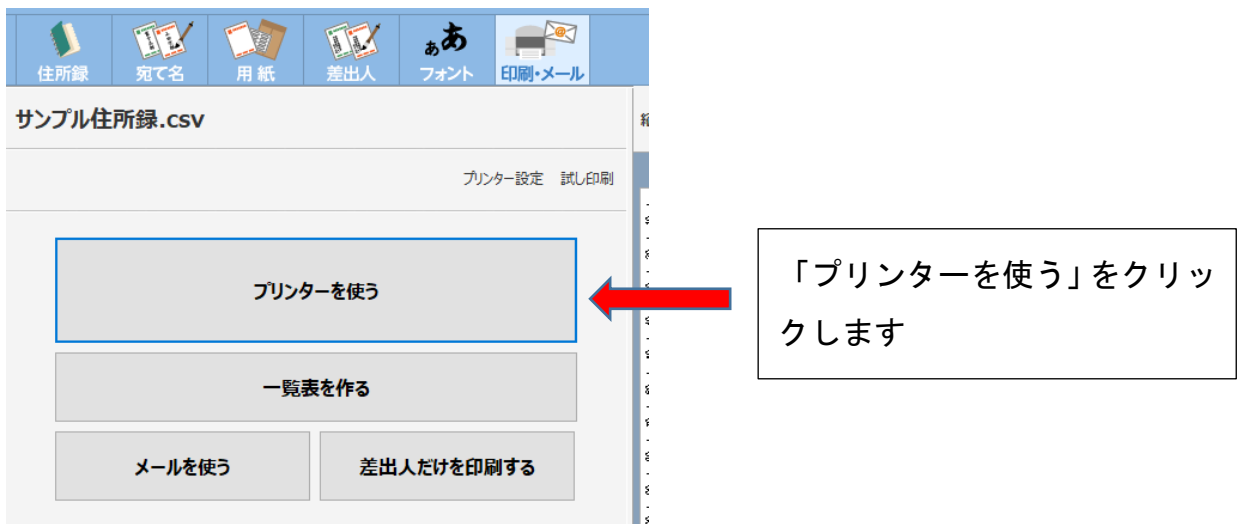
複数のファイルがあるとき、使用するファイル全てにこの作業が必要です

印刷

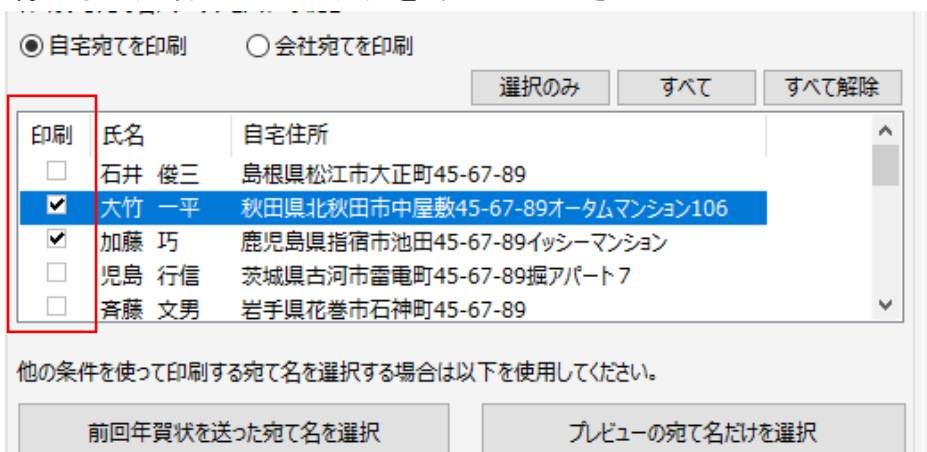
①あらかじめ印刷しないと決めている宛名には「印刷対象」の項目のチェックを外してください



②「印刷・メール」タブをクリックします



③印刷しない宛名からチェックを外してください



④ 「印刷実行画面に進む」をクリックする

サンプル住所録.csv

プリンター設定 試し印刷

前の画面へ戻る **印刷実行画面へ進む**

印刷する宛て名の選択
印刷する宛て名にチェックを入れてください

自宅宛てを印刷 会社宛てを印刷

選択のみ すべて すべて解除

印刷	氏名	自宅住所
<input type="checkbox"/>	石井 俊三	島根県松江市大正町45-67-89
<input checked="" type="checkbox"/>	大竹 一平	秋田県北秋田市中屋敷45-67-89オータムマンション106
<input checked="" type="checkbox"/>	加藤 巧	鹿児島県指宿市池田45-67-89イッシーマンション
<input type="checkbox"/>	児島 行信	茨城県古河市雷電町45-67-89握アパート7
<input type="checkbox"/>	斉藤 文男	岩手県花巻市石神町45-67-89

他の条件を使って印刷する宛て名を選択する場合は以下を使用してください。

⑤ 「使用プリンター」を確認して「印刷実行」をクリックします

サンプル住所録.csv

位置補正 プレビュー プリンター設定 試し印刷

前の画面へ戻る **印刷実行**

印刷設定

使用プリンター EP-881A Series(ネットワーク) ▼

用紙サイズ ハガキ 100 x 148 mm ▼

印刷部数 1部

用紙の向き 縦 ▼

薄墨印刷をする 自動両面印刷

エプソンプリンター簡単設定

メニュー (選択してください) ▼

給紙元 自動給紙選択 ▼

